

ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ OPERACIJŲ CENTRO PROTOKOLAS

2020 m. kovo 23 d. Nr. KO-52 (3.48)

Šiauliai

Posėdis įvyko 2020-03-23 9.00 – 9.40 val.

Posėdžio vieta: Šiaulių rajono savivaldybės administracija, Vilniaus g. 263, Šiauliai, posėdžių salė.

Posėdžio pirmininkė – Regina Rupšienė, Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotoja, Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro koordinatore.

Posėdžio sekretorius – Jurgita Jurgaitienė, Bendrųjų reikalų skyriaus vyresnioji specialistė.

Posėdyje dalyvauja: Rita Žadeikytė – Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro (ESOC) visuomenės informavimo grupės vadovė; Inga Rimgailienė – ESOC materialinio techninio aprūpinimo grupės vadovė; Jurgita Mickūnė - Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Teisės ir personalo administravimo skyriaus vedėja; Vilija Vaičekauskienė – ESOC administravimo, elektroninių ryšių organizavimo ir palaikymo grupės vadovė; Jonas Kiriliauskas, ESOC operacinio vertinimo, ekstremaliųjų situacijų prevencijos ir informacijos valdymo grupės vadovas, Česlovas Greičius – Savivaldybės mero pavaduotojas.

Regina Rupšienė, Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro koordinatore, siūlė darbo dienomis susirinkti, aptarti gautą naują informaciją ir priimti sprendimus 10.00 val. Jei bus poreikis rinktis dar kartą 14.00 val.

Inga Rimgailienė, ESOC materialinio techninio aprūpinimo grupės vadovė, supažindino su Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. kovo 20 d. sprendimu Nr. V-467 „Dėl aprūpinimo dezinfekavimo priemonėmis nuo COVID-19 ligos“. Gautos rankų dezinfekavimo priemonės bus padalintos pagal prioritetą institucijoms, įstaigoms ir organizacijoms.

Regina Rupšienė, Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro koordinatore, siūlė apklausti medicinos, švietimo ir socialines paslaugas teikiančias įstaigas kokių ir kiek dar trūksta apsaugojimo priemonių. Sužinojus poreikį organizuoti priemonių užsakymą.

1. NUTARTA:

1. Pavesti Inga Rimgailienė, ESOC materialinio techninio aprūpinimo grupės vadovei, organizuoti priemonių pirkimą.

2. Pavesti Antanui Šepučiu, ESOC materialinio techninio aprūpinimo nariui, perduoti užsakytas priemones įstaigoms. Priemonės kitoms įstaigoms turi būti perduotos per perdavimo aktus.

Česlovas Greičius, Savivaldybės mero pavaduotojas, teiravosi ar yra galimybė gauti informaciją apie Šiaulių rajono gyventojus, kurie yra neseniai grįžę iš užsienio. Taip būtų galima kontroliuoti ar fiziniai asmenys laikosi būtinosios izoliacijos arba būtinojo hospitalizavimo.

Jurgita Mickūnė, Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Teisės ir personalo administravimo

skyriaus vedėja, pabrėžė, kad tokių asmenų kontrolę gali vykdyti tik įgaliotos institucijos. Tai daro Nacionalinis visuomenės sveikatos centras.

2. NUTARTA.

Pavesti Jonui Kiriliauskui, ESOC operacinio vertinimo, ekstremaliųjų situacijų prevencijos ir informacijos valdymo grupės vadovui, išsiaiškinti ar Nacionalinis visuomenės sveikatos centras gali pateikti informaciją apie Šiaulių rajono gyventojus, kurie yra grįžę iš užsienio.

Jonas Kiriliauskas, ESOC operacinio vertinimo, ekstremaliųjų situacijų prevencijos ir informacijos valdymo grupės vadovas, trumpai supažindino su gauta informacija iš seniūnijų dėl fizinių ir juridinių asmenų, kurie nesilaikė karantino metu nustatytų draudimų.

Ritai Žadeikyteiė, ESOC visuomenės informavimo grupės vadovė, pasiūlė paruošti ir išplatinti informaciją seniūnijoms apie visą aktualią informaciją dėl koronaviruso.

Regina Rupšienė, Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro koordinatorė, domėjosi koku būdu seniūnijos ar kitos įstaigos galės platinti informaciją.

Ritai Žadeikyteiė, ESOC visuomenės informavimo grupės vadovė, sakė kad paruoš informacinius lapus, kuriuos bus galima atspausdinti ir padalinti gyventojams ar prisegti skelbimo lentoje.

3. NUTARTA.

Pavesti Ritai Žadeikytei, ESOC visuomenės informavimo grupės vadovei, parengti informacinius lapus ir perduoti el. paštu seniūnijoms ir kitoms įstaigoms.

Jonas Kiriliauskas, ESOC operacinio vertinimo, ekstremaliųjų situacijų prevencijos ir informacijos valdymo grupės vadovas, kalbėjo, kad reikėtų išsiaiškinti ar galima atsiskaityti už važiavimą Šiaulių rajono viešuoju transportu atsiskaityti elektroninio bilieto kortele. Tokiu būdu vairuotojai nekontaktuotų tiesiogiai su keleiviais.

4. NUTARTA.

Pavesti Adronei Birutienei, Ekonomikos ir verslo plėtros skyriaus vedėjai, pateikti informaciją, ar yra galimybė už važiavimą Šiaulių rajono viešuoju transportu atsiskaityti elektroninio bilieto kortele.

Inga Rimgailienė, ESOC materialinio techninio aprūpinimo grupės vadovė, informavo, kad Vaida Sabanskienė, Turto valdymo skyriaus vyr. specialistė atsakinga už asmenų apgyvendinimą yra susirgusi. Jos ligos metu ją turėtų pavaduoti Zita Urbelienė, Turto valdymo skyriaus vyr. specialistė.

5. NUTARTA.

Pavesti Vaidai Sabanskienei, Turto valdymo skyriaus vyr. specialistei atsakingai už asmenų apgyvendinimą, nedarbingumo metu tarnybinį telefoną perduoti Zitai Urbelienei, Turto valdymo skyriaus vyr. specialistei.

Posėdžio pirmininkė

Posėdžio sekretorė



Regina Rupšienė



Jurgita Jurgaitienė