

KVIETIMAS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO TEIKĖJAMS

Kviečiame Neformaliojo vaikų švietimo teikėjus teikti programas Šiaulių rajono mokiniam laikotarpiui nuo 2020-09-01

PLANUOJAMŲ VEIKLŲ LAIKARAŠTIS

Terminas	Veiklos
Iki 2020-08-15	<i>Naujų NVŠ teikėjų (laisvųjų mokytojų ar organizacijų) registracija Švietimo ir mokslo institucijų registre (ŠMIR)</i>
Iki 2020-08-15	<i>Naujų programų registracija Kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių registre (KTPRR)</i> Užpildyti prašymą tapti KTPRR vartotoju ir pasižadėjimą saugoti asmens duomenų paslaptį (formas ir darbo su KTPRR atmintinę galima rasti adresu www.ktprr.smm.lt). Užpildytas formas (originalus) siųsti paštu šiuo adresu: Nacionalinė švietimo agentūra, Suvalkų g. 1, LT-03106 Vilnius. Gavus prisijungimo kodus, registruoti NVŠ programą KTPRR (būtina nurodyti preliminarią programos vykdymo vietą ir užsiėmimų tvarkaraštį). PASTABA. Jei NVŠ teikėjas vykdo NVŠ programas skirtingose savivaldybėse, kiekvienai savivaldybei rengiama ir registruojama atskira programa, t. y. kiekviena NVŠ programa turi turėti unikalų KTPRR kodą. NVŠ teikėjas gali teikti kelias programas. Vienai programai pildoma viena paraiškos forma.
Iki 2020-08-15	<i>NVŠ programų atitikties reikalavimams paraiškų pateikimas</i> Užpildytą NVŠ programos atitikties reikalavimams paraišką bei prašymą akredituoti NVŠ programą pristatyti į Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrių (3 kabinetas, V. Montvilos g. 4, Šiauliai), arba skanuotą el. p. rimantas.ceponis@siauliuraj.lt Paraiškos formą patalpinti KTPRR. <i>Prašymo pratęsti NVŠ programos atitikties reikalavimams terminą 2020/21 m. pateikimas</i> Prašymą pristatyti į Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrių (3 kabinetas, V. Montvilos g. 4, Šiauliai), arba el. p. rimantas.ceponis@siauliuraj.lt PASTABA. Jeigu prašymą pristatėte 2019 m. gruodžio mėn., tai iš naujo pristatyti nereikia. Jei NVŠ teikėjas pakoregavo NVŠ programos atitikties reikalavimams paraišką, tai su prašymu pateikia visą atnaujintą programą.
Iki 2020-08-20	<i>Leidimo dirbti su Mokinių registru gavimas</i> Laisviesiems mokytojams ir ne savivaldybės pavaldumo įstaigoms Leidimą dirbti su Mokinių registro (MR) duomenimis suteikia Nacionalinė švietimo agentūra. Užpildyti MR naudotojo registravimo duomenų prašymą ir pasižadėjimą saugoti asmens duomenų paslaptį (formas galima rasti adresu: http://portalas.emokykla.lt/mokiniuDB/Bendrai%20naudojami%20dokumentai/Forms/AllItems.aspx) Užpildytus MR naudotojo dokumentus (originalus) siųsti adresu: Nacionalinė švietimo agentūra, Suvalkų g. 1, LT-03106 Vilnius.
Iki 2020-08-31	<i>NVŠ Programų akreditavimas ir informacijos paskelbimas Savivaldybės interneto svetainėje www.siauliuraj.lt</i>
Iki 2020-09-05	<i>NVŠ lėšų skyrimo ir panaudojimo sutarties NVŠ finansavimo laikotarpiui su Savivaldybe sudarymas</i> Paruoštos sutartys išsiunčiamos NVŠ teikėjams el. paštu. Teikėją prašome įrašyti savo rekvizitus, pasirašyti ir pristatyti į Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrių (3 kabinetas, V. Montvilos g. 4, Šiauliai).
Iki 2020-09-05	<i>Mokinių registro duomenų tvarkymas (mokinių registravimas)</i> PASTABA. Mokinius registruoti Mokinių registre galima tik sudarius mokymo sutartį. Mokinių registre būtina formuoti mokinių grupes. Maksimalus vaikų skaičius grupėje – 25.

	<p><i>Mokymo sutarčių su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) sudarymas</i> Nustatytos formos Sutartis pildoma kompiuteriu, pasirašoma ranka (ne el. parašu). Sutartį pasirašo: už vaiką iki 14 metų – vienas iš tėvų (globėjų), 14–17 metų vaikas sutartį pasirašo tik turėdamas tėvų (globėjų) raštišką sutikimą, 18 metų ir vyresnis asmuo sutartį gali pasirašyti pats. Skanuotas sutartis pristatyti į Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrių (3 kabinetas, V. Montvilos g. 4, Šiauliai), arba el. p. rimantas.ceponis@siauliuraj.lt</p>
<p>Iki kiekvieno mėnesio 5 dienos</p>	<p><i>Mokinių registro duomenų tvarkymas (mokinių keitimas/tikslinimas)</i> <i>Mokinių lankomumo žurnalų pateikimas (skenuotų)</i> <i>Paraiškų gauti lėšų sausio–gruodžio mėnesiais pateikimas</i></p>
<p>Kiekvieno mėn. paskutinę d. d. iki 14.00 val.</p>	<p><i>Mokinių registre registruotų mokinių skaičiaus fiksavimas, sąrašų suformuotų iš Mokinių registro ir patvirtintų NVŠ teikėjo, pateikimas Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriui</i></p>
<p>nuo 2020-09-01 iki 2020-12-31</p>	<p><i>NVŠ programų vykdymas</i></p>
<p>2020-10-05, 2021-01-05</p>	<p><i>Atsiskaitymas už gautas NVŠ lėšas ir NVŠ programų įgyvendinimą</i> Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriui pateikti dokumentus, įrodančius skirtų lėšų panaudojimą: 1. Formą Nr. 2 (metinė, ketvirtinė biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465 (su vėlesniais pakeitimais); 2. Lėšų panaudojimo ataskaitą. 3. Buhalterinių apskaitos dokumentų, pagrindžiančių lėšų panaudojimą (sąskaitų faktūrų, sutarčių, priėmimo ir perdavimo aktų, nurašymo aktų ir kt. dokumentų), kopijas, patvirtintas ir pasirašytas vadovo, banko išrašų kopijas, patvirtintas NVŠ teikėjo antspaudu ir vadovo parašais.</p>
<p>Iki 2029-12-31</p>	<p><i>NVŠ programų finansavimo dokumentų saugojimas (sutarčių, lankomumo žurnalų, mokinių sąrašų, ataskaitų ir kt.)</i></p>

Informaciją teikia:

Šiaulių rajono savivaldybės administracijos

Švietimo ir sporto skyriaus vyriausiasis specialistas Rimantas Čėponis,

tel. (8 41) 43 25 74,

el. p. rimantas.ceponis@siauliuraj.lt

Daugiau informacijos pateikta adresu: <https://www.lmnsc.lt/nvs-programu-tikslinis-finansavimas/>