

PRIVATUMO PRANEŠIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

Šiaulių rajono savivaldybės administracija (toliau – Administracija), buveinės adresas: Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai, el. p. prim@siauliuraj.lt, asmens duomenis tvarko **siekiant išnagrinėti prašymus dėl išmokų, kompensacijų, pašalpų, paramos skyrimo, administravimo ir kontrolės tikslais.**

Asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas – 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1–88) (toliau – Reglamentas) 6 straipsnio 1 dalies c ir e punktai, 9 straipsnio 2 dalies b punktas.

Asmens duomenys yra perduodami Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai į jos valdomą Socialinės paramos šeimai informacinę sistemą (toliau – SPIS) ir pinigines socialinės paramos apskaitos sistemą PARAMA (toliau – PARAMA), bei gali būti perduoti teismui ir kitoms valstybės institucijoms tiek, kiek tokį teikimą nustato teisės aktų reikalavimai (pvz.: teismams, prokuratūroms ir kt.);

Asmens duomenys sistemose PARAMA ir SPIS saugomi 5 metus nuo paskutinio pakeitimo (papildymo), o suėjęs šiam terminui perkeliama į archyvą, kur saugomi:

duomenys, susiję su pinigine socialine parama – 50 metų po paskutinį kartą išmokėtos išmokos;

duomenys, susiję su tikslinėmis kompensacijomis – 25 metus po išmokos gavėjo mirties;

duomenys apie įgaliojimus pašalpai (pašalpoms) ir viešosioms bei administracinėms paslaugoms gauti – 50 metų po paskutinį kartą išmokėtos išmokos arba 5 metus nuo paskutinį kartą suteiktos viešosios ar administracinės paslaugos;

Jeigu socialinės paramos gavėjas gavo kelių rūšių socialinę paramą, duomenys saugomi pagal ilgesnįjį saugojimo terminą. Pasibaigus 5 metų saugojimo terminui, elektroniniai duomenų bazės įrašai ištrinami.

Asmens duomenų subjekto teisės:

1. Gauti informaciją apie duomenų tvarkymą.
2. Susipažinti su duomenimis.
3. Reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymo tikslus, papildyti asmens neišsamius duomenis.
4. Reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“).
5. Atriboti duomenų tvarkymą.
6. Į duomenų perkeliamumą.
7. Nesutikti su asmens duomenų tvarkymu.

Detalesnę informaciją apie tai, kaip įgyvendinti duomenų subjektų teises Administracijoje, galima rasti Šiaulių rajono savivaldybės interneto svetainėje www.siauliuraj.lt skiltyje „Duomenų subjektų teisių įgyvendinimas“.

Visais klausimais, susijusiais su asmens duomenų tvarkymu, asmens duomenų apsaugos užtikrinimu ar asmens duomenų saugumo pažeidimais, galima kreiptis į Administracijos Teisės ir personalo skyriaus vyriausiąjį specialistą (asmens duomenų apsaugai) šiais kontaktais: tel. +370 602 14 800, el. p. dap@siauliuraj.lt, adresu – Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai.

Taip pat galima pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, tel.: (0 5) 271 2804, 279 1445, el. p. ada@ada.lt).