

## ŠIAULIŲ R. ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA

Rasa Piežienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

### 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-30 Nr. 1VI-7 (H. 26)

Kuršėnai

(sudarymo vieta)

### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnybos (toliau – Tarnyba) 2018–2020 m. strateginį planą parengtas Tarnybos veiklos planas 2019 metams. Įgyvendinant šį planą siekta strateginio plano tikslų – aukštos kvalifikacijos tobulinimo ir švietimo pagalbos paslaugų bei jų prieinamumo užtikrinimo, bei saugios ir sveikos visuomenės formavimo – įgyvendinimo.

Pirmasis 2019 metų Tarnybos veiklos plano tikslas – *didinti specialiuju ugdymosi poreikiu (toliau – SUP), psichologinių, asmenybės ir bendravimo problemų turinčių asmenų ugdymosi veiksmingumą ir psichologinį atsparumą*. Šiam tikslui įgyvendinti inicijavau sutarties sudarymą su VšĮ Kuršėnų ligonine dėl gydytojo neurologo paslaugų teikimo mokiniams (vaikams), organizavau mokymus (užsiėmimus): „Pykčio kontroliavimo programa, grįsta kognityvine elgesio teorija ir įsisąmoninimu“, Emocinio atsparumo lavinimo užsiėmimai, pilotiniai Bendravimo įgūdžių ugdymo užsiėmimai, paremti EQUIP programa, socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo programa „Emociukų kelionė“, Pozityvios tėvystės mokymai, Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencinė programa „Ką turi žinoti tėvai apie psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo pasekmes“ (skirta tėvams), „Paauglys šeimoje: išbandymas ar galimybė tobulėti tėvams?“.

Įgyvendinant antrąjį tikslą – *teikti pagalbą švietimo įstaigai, mokytojui ir mokiniui (vaikui), siekiant mokinių (vaikų) pasiekimų gerinimo* – kartu su Tarnybos metodininkais suorganizavome 184 renginius švietimo darbuotojams. Šiuose renginiuose dalyvavo – 4466 asmenys. Inicijavau ir kartu su Tarnybos darbuotojų komanda organizavau Šiaulių rajono pedagogų metodinę dieną „Sumanus ugdymas – įkvėpti mokyti(is). Mano sėkmės istorijos“, kurioje dalyvavo 260 mokytojų. Teikiau siūlymus dėl metodinių būrelių pirmininkų apdovanojimo už aktyvią metodinę veiklą Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus (toliau – Skyrius) vedėjo padėkos raštais, organizavau metodinių būrelių pirmininkų edukacinę išvyką į Šilalės rajono Pajūrio Stanislovo Biržiškio gimnaziją. Kordinavau olimpiadų bei konkursų organizavimą Šiaulių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) bendrojo ugdymo mokyklose. Mokiniam (ugdytiniams) suorganizuotos 33 olimpiados, konkursai, 71 renginys (parodos, konferencijos ir pan.). Dalyvių skaičius – 1117 mokinių (ugdytinių). Inicijavau tyrimo „Metodinė veikla, kvalifikacijos tobulinimas Šiaulių rajono ugdymo įstaigose“ atlikimą bei gautų rezultatų sklaidą.

Trečiasis Tarnybos tikslas – *užtikrinti švietimo paslaugų prieinamumą skirtingų poreikių ir gebėjimų asmenims*. Sudariau sąlygas tarnybos patalpose vykdyti aktyvią veiklą Trečiojo amžiaus universitetui (toliau – TAU): veikė 5 fakultetai, kurių veikloje aktyviai dalyvavo 98 studentai. Siekiau užmegsti partnerystės ryšius su kitais šalies TAU. Per metus surengti 2 bendri renginiai su socialiniais partneriais: Savivaldybės viešąja biblioteka; Kuršėnų Vytauto Vitkausko biblioteka; Lietuvos Nacionaline Martyno Mažvydo biblioteka; Savivaldybės visuomenės sveikatos biuru; Kuršėnų meno mokykla, Savivaldybės kultūros centras; VšĮ Kuršėnų politechnikos mokykla; Savivaldybės etninės kultūros ir tradicinių amatų centras; Kuršėnų lopšeliu-darželiu „Nykštukas“. Koordinavau šių projektų veiklą: Erasmus+ projektą „Išradingi darbuotojai – išradingi senjorai!“ („Inventive Staff – Inventive Seniors!“); „Dūzgiame toliau“, „Gali sportuoti? Įrodyk!“ II, „Aktyvus senjoras = sveikas senjoras“, „Dar geresnis projektas“. Teikiau siūlymus dėl mobilaus darbo su jaunimu bei inicijavau naujo mobilaus taško darbui su jaunimu įkūrimą Verbūnuose.

Ketvirtasis tikslas – *pasirengti Tarnybos veiklos akreditavimui pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos reikalavimus*. Jo įgyvendinimui telkiau visą komandą bendram planingam bei kryptingam darbui, užmezgiau ryšius su Mažeikių švietimo centru,

Joniškio rajono švietimo centru. Nacionalinei mokyklų vertinimo agentūrai teikiau prašymą dėk, Tarnybos išorės vertinimo.

*Penktas tikslas – tobulinti Tarnybos veiklą.* Inicijavau dokumentų pildymo programos „Elektroninė paslauga Pedagoginių psichologinių tarnybų veiklos dokumentų standartinė elektroninė forma“ įsigijimą bei įdiegimą. Pasirašiau 13 bendravimo ir bendradarbiavimo sutarčių. Nuolat viešinau informaciją apie Tarnybos veiklą internetinėje svetainėje, Savivaldybės internetinėje svetainėje bei socialinėje Facebook paskyroje.

2019 metams Tarnybai buvo skirta:

\*78 457,00 Eur Savivaldybės biudžeto lėšų, iš jų – 69 912,00 Eur darbo užmokesčiui, 1 956,37 Eur socialinio draudimo įmokoms, 6 588,63 Eur prekėms ir paslaugoms;

\* 84 605,00 Eur Mokyimo lėšų, iš jų 83 396,00 Eur darbo užmokesčiui, 1 209,00 Eur socialinio draudimo įmokoms.

Gautos pajamos už teikiamas paslaugas – 38 369,19 Eur, 2 procentų gyventojų pajamų mokestis – 293,69 Eur. Kreditorinių įsiskolinimų einamųjų metų sausio 1 dienai Tarnyba neturi.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įdiegti programą „Elektroninė paslauga Pedagoginių psichologinių tarnybų veiklos dokumentų standartinė elektroninė forma“.	Gerinti bei efektyvinti Tarnybos specialistų darbo sąlygas.	Iki 2019-07-01 įdiegta programa leis greičiau, efektyviau bei tiksliau atlikti vertinimus Tarnybos specialistams, parengti išvadas ir rekomendacijas dėl tolimesnės ugdymo eigos.	Įsigyta bei įdiegta SPPC-IS naudojimo elektroninė paslauga pagerino bei sudarė sąlygas efektyvesniam Tarnybos darbuotojų darbui.
1.1. Koordinuoti erdvių kūrybinių darbų eksponavimui Tarnyboje įrengimą.	Skatinti bendradarbiavimą su Šiaulių r. švietimo įstaigomis eksponuojat bendruomenės narių kūrybinius darbus.	Iki 2019-10-10 įrengtos erdvės kūrybinių darbų eksponavimui.	Bendruomenės narių darbai eksponuojami Tarnybos salėse, II aukšto fojė.
1.3. Suorganizuoti Savivaldybės gabių ir talentingų ugdytinių, mokinių, jų mokytojų bei tėvų (globėjų, rūpintojų) pagerbimo šventę.	Skatinti talentingiausias ir gabiausias rajono ugdytinius, mokinius dalyvauti olimpiadose, konkursuose,	Iki 2019-06-30 suorganizuota Savivaldybės gabių ir talentingų ugdytinių, mokinių, jų mokytojų bei tėvų (globėjų, rūpintojų) pagerbimo šventė.	2019 m. liepos 2 dieną buvo suorganizuota Savivaldybės gabių ir talentingų ugdytinių, mokinių, jų mokytojų bei tėvų (globėjų, rūpintojų) pagerbimo šventė, skatinanti

**III SKYRIUS  
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR  
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

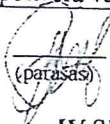
**5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

6.1. Informacinių technologijų naudojimas
6.2. Organizacijos tobulinimas bei pokyčių valdymas

Direktorė  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

Rasa Piežienė  
(vardas ir pavardė)

2020-01-08  
(data)

**IV SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Budumonių R. Piežienė  
veiklą vertina l. gerai, medžiagų medžiagų įvykdytas.  
Pašūnų medžiagų vertina.

Darbuotojų atstovavimo įgyvendinantis asmuo

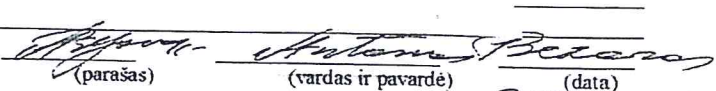
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
'darbuotojų atstovavimo įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Narimantas Zalys  
(vardas ir pavardė)

2020-01-27  
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: veiklą vertina l. gerai

  
(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

2020-01-30

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas l. gerai

**IV SKYRIUS  
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Parengti Šiaulių rajono savivaldybės mokyklų mokinių mokomųjų dalykų olimpiadų, konkursų ir kitų renginių organizavimo, vykdymo, apdovanojimo ir abiturientų	Parengtas tvarkos aprašas užtikrins aiškia Šiaulių rajono savivaldybės mokyklų mokinių mokomųjų dalykų olimpiadų, konkursų ir kitų	Iki 2020-02-01 parengtas, su Šiaulių rajono savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyriumi suderintas bei Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintas tvarkos aprašas.

	pažymint jų pasiekimus.		talentingiausius ir gabiausius rajono mokinius dalyvauti olimpiadose, konkursuose.
1.4. Mokymams organizuoti įsigyti 2–4 stacionarius kompiuterius.	Tobulinti materialiąsias aplinkas siekiant užtikrinti kokybiškų paslaugų teikimą.	Iki 2019-12-31 įsigyti 2–4 stacionarus kompiuteriai siekiant užtikrinti kokybiškas paslaugas.	Įsigytas vienas stacionarus kompiuteris bei 20 nešiojamų kompiuterių, kurie užtikrins kokybiškas paslaugas bei leis organizuoti mobilius mokymus.

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	

**3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**  
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijavau bei koordinavau Erasmus+ projekto „Išradingi darbuotojai – išradingi senjorai! (Inventive Staff – Inventive Seniors!)“ įgyvendinimą.	Buvo sudaryta galimybė Savivaldybės TAU studentams, jiems talkinantiesiems savanoriams lankyti anglų kalbos kursus, pasisemti gerosios darbo patirties į Soverato Italijoje.
3.2. Inicijavau erdvės įrengimą Tarybos švietimo specialistų konsultacijų laukiantiems vaikams.	Taryba tapo patrauklesne bei draugiškesne klientų atžvilgiu.
3.3. Koordinavau dviejų dienų stažuotę Savivaldybėje projekto „Lyderių laikas 3“ dalyviams, Šilalės rajono savivaldybės kūrybinės komandos nariams.	Pasidalinta gerąją darbo patirtimi su atstovais iš Šilalės rajono, pavišinta geroji Šiaulių rajono mokyklų darbo patirtis.
3.4. Kartu su Tarybos komanda bei partneriais iš Kuršėnų VŠĮ politechnikos mokyklos organizavau Paramos vakarą „Padėkime vieni kitiems“, skirtą VŠĮ „Savanoriai vaikams“ paremti.	Paramos vakaro metu buvo surinkti ir savanorių koordinatoriui perduoti 585,00 Eur

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

